

# WARUNKI UCZESTNICTWA

## 1. WSTĘP

1.1. Niniejsze Warunki Uczestnictwa Wakacji z Salosem/Salezjańskiej Zimy (dalej jako „Warunki Uczestnictwa”) regulują zasady rezerwacji, płatności oraz wykonania usługi - organizacji imprez turystycznych prowadzoną przez Stowarzyszenie Lokalne Salezjańskiej Organizacji Sportowej Rzeczypospolitej Polskiej z siedzibą w Krakowie przy ul. Konfederackiej 6, NIP: 944 15 82 183 REGON: 350814361, działającą w oparciu wpis do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych prowadzonego przez Marszałka Województwa Małopolskiego pod nr 22808 (dalej jako „SL SALOS RP” lub „Organizator”).

1.2. W zakresie nieuregulowanym niniejszymi Warunkami Uczestnictwa oraz innymi elementami umowy o uczestnictwo w imprezie turystycznej, stosuje się przepisy obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz Ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (dalej jako „Ustawa”).

1.3. W wypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy treścią umowy a Warunkami Uczestnictwa lub/i ofertami wyjazdów wakacyjnych/zimowych, Strony przyznają pierwszeństwo stosowania postanowieniom umowy.

## 2. WARUNKI REZERWACJI

2.1. Rezerwacji imprezy turystycznej można dokonać poprzez wpłatę zaliczki w wysokości 50% kwoty przedstawionej w ofercie (lub całkowitej kwoty) gotówką w siedzibie Organizatora lub przelewem.

2.2. Po dokonaniu rezerwacji Klient (Rodzic/Opiekun dokonujący rezerwacji w imieniu Uczestnika) otrzyma w wersji papierowej lub elektronicznej: Kartę kwalifikacyjną uczestnika wycieczki, ofertę wyjazdu wakacyjnego/zimowego, warunki uczestnictwa oraz wzór umowy, względnie również inne dokumenty regulujące udział w imprezie turystycznej.

2.3. Klient przed rezerwacją czyli dokonaniem wpłaty (całkowitej lub częściowej) zobowiązany jest zapoznać się z Warunkami Uczestnictwa, wzorem umowy o udział w imprezie turystycznej (stanowiącym załącznik do Warunków Uczestnictwa), opisem imprezy turystycznej (dostępne na stronie internetowej [www.salos.pl](http://www.salos.pl), przesłane wiadomością e-mail lub przekazane osobiście).

2.4. Dopełnieniem rezerwacji jest dostarczenie do SL SALOS RP znajdującego się pod adresem wskazanym w punkcie 1.1. powyżej podpisanego odręcznie przez Rodziców/Opiekunów oryginału Karty kwalifikacyjnej uczestnika wycieczki oraz oryginału podpisanego przez Rodzica/Opiekuna dokumentu umowy (zgodnego z wzorem, o którym mowa w pkt. 2.2. Warunków Uczestnictwa i potwierdzającego fakt zawarcia umowy zgodnie z pkt. 2.2. – 2.3. oraz 2.7. Warunków Uczestnictwa), w terminie nie dłuższym niż do 26.06.2020 r. Brak dostarczenia Karty kwalifikacyjnej uczestnika wycieczki oraz oryginału podpisanego dokumentu umowy stanowił będzie podstawą odmowy dopuszczenia Uczestnika do udziału w imprezie turystycznej, co będzie równoznaczne z rozwiązaniem umowy. Kartę kwalifikacyjną uczestnika wycieczki Klient może pobrać ze strony internetowej Organizatora [www.salos.pl](http://www.salos.pl), odebrać osobiście z siedziby Organizatora, lub otrzymać poprzez wiadomość e-mail. Oryginał dokumentu umowy oraz oryginał Karty kwalifikacyjnej uczestnika wycieczki (zgodny z formularzem obowiązującym na dany sezon) należy uzupełnić, podpisać i dostarczyć osobiście, pocztą lub kurierem do Organizatora w terminie nie późniejszym niż określony powyżej. Dostarczona Karta kwalifikacyjna uczestnika wycieczki/dokument umowy bez dokonania wpłaty zaliczki nie stanowi podstawy do potwierdzenia rezerwacji. Oryginał umowy podpisanej ze strony SL SALOS RP Klient może odebrać w każdym czasie w siedzibie SL SALOS RP w godzinach pracy. W wypadku rezerwacji dokonywanej na mniej niż 14 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej oryginał Karty kwalifikacyjnej uczestnika wycieczki oraz dokumentu umowy należy dostarczyć w terminie dwóch dni od dokonania rezerwacji, a jeżeli rezerwacja dokonywana jest na dwa lub mniej dni przed rozpoczęciem imprezy – wraz z dokonaniem rezerwacji.

2.5. Wszystkie zmiany dotyczące rezerwacji oraz wyjazdu będą uwzględniane jedynie w sytuacji, gdy zgłaszane są przez Rodziców lub Opiekunów Uczestnika lub inne osoby właściwie upoważnione do działania w imieniu Uczestników lub ich Rodziców/Opiekunów.

2.6. SL SALOS RP zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia Uczestnika na wyjazd wakacyjny/zimowy (odmowy rezerwacji i zawarcia umowy) z powodu:

- udokumentowanego istotnego naruszenia w przeszłości regulaminów obowiązujących w obozie, umowy lub Warunków Uczestnictwa przez Uczestnika lub działających w jego imieniu Rodziców/Opiekunów, w szczególności ich naruszenia skutkującego wydaleniem z wyjazdu wakacyjnego/zimowego w latach ubiegłych,
- dysfunkcji zdrowotnych Uczestnika, które uniemożliwiają SL SALOS RP zapewnienie Uczestnikowi właściwej opieki, przy czym Rodzice/Opiekunowie zobowiązani są do powiadomienia SL SALOS RP w momencie dokonywania rezerwacji na imprezę turystyczną o wszystkich dysfunkcjach zdrowotnych.

2.7. Za dzień dokonania rezerwacji (zawarcia umowy) przyjmuje się:

- dzień dokonania wpłaty gotówkowej zaliczki osobiście w siedzibie SL SALOS RP zgodnie z pkt. 2.1
  - dzień zaksięgowania wpłaty zaliczki dokonanej przelewem na konto bankowe SL SALOS RP zgodnie z pkt. 2.1
- SL SALOS RP niezwłocznie potwierdzi Klientowi zawarcie umowy na trwałym nośniku (w formie pisemnej lub wiadomości e-mail).

2.8. Klient upoważnia SL SALOS RP do rozpoczęcia świadczenia usług niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy niezwłocznie po zawarciu umowy.

## 3. WARUNKI PŁATNOŚCI

3.1. Zaliczka wpłacana jest gotówką lub przelewem zgodnie z warunkami rezerwacji w punktach 2.2. - 2.4 Warunków Uczestnictwa.

Dane dla przelewów krajowych:

Stowarzyszenie Lokalne Salezjańskiej Organizacji Sportowej Rzeczypospolitej Polskiej

ul. Konfederacka 6, 30-306 Kraków

nr konta: Alior Bank - 41 2490 0005 0000 4530 5836 2692

3.2. Pozostała część należności za imprezę turystyczną winna być uiszczona nie później niż do 26.06.2020 r.

3.3. W przypadku rezerwacji miejsca później niż 21 dni przed terminem rozpoczęcia imprezy turystycznej, Klient jest zobowiązany wpłacić 100% ceny imprezy turystycznej w terminie wskazanym przez pracownika SL SALOS RP, wynoszącym 2 dni lub – w wypadku gdy rezerwacja dokonywana jest na dwa lub mniej dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej – w dniu dokonania rezerwacji.

3.4. Niedopełnienie warunków rezerwacji wymaganych po dokonaniu rezerwacji i płatności jest jednoznaczne z rozwiązaniem umowy i rezygnacją z imprezy turystycznej. W takim wypadku zastosowanie znajdują postanowienia punktu 4 Warunków Uczestnictwa.

3.5. Wystawienie faktury VAT za daną imprezę turystyczną na rzecz Klienta nie będącego podatnikiem VAT może nastąpić w przypadku zgłoszenia żądania wystawiania faktury w terminie najpóźniej 1 miesiąca od daty zakończenia imprezy turystycznej. Faktury wystawiane są na życzenie Klienta, po wcześniejszym przesłaniu danych, które mają być w niej zawarte. Wystawienie faktury VAT na rzecz Klienta działającego w charakterze podatnika VAT następuje zgodnie z aktualnymi przepisami prawa podatkowego.

## 4. WARUNKI REZYGNACJI I ODWOŁANIA

4.1 Klient może zrezygnować z imprezy turystycznej (odstąpić od umowy o udział w imprezie turystycznej) na podstawie art. 47 Ustawy. W przypadku odstąpienia od umowy z powodów leżących po stronie Klienta lub Uczestnika, w szczególności poprzez odstąpienie bez wskazania przyczyn, choroby Uczestnika lub innych przypadków losowych po stronie Uczestnika, SL SALOS RP zastrzega sobie prawo żądania zapłaty odpowiedniej i uzasadnionej opłaty za odstąpienie od umowy o udział w imprezie turystycznej, przy czym wysokość tej opłaty odpowiadała będzie cenie imprezy turystycznej pomniejszonej o zaoszczędzone koszty lub wpływy

# WARUNKI UCZESTNICTWA

z tytułu alternatywnego wykorzystania danych usług turystycznych. Na żądanie Klienta SL SALOS RP uzasadni wysokość opłaty za odstąpienie od umowy o udział w imprezie turystycznej. W przypadku rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Klienta lub Uczestnika zgodnie z postanowieniami Umowy, w tym poprzez niedostarczenie Karty kwalifikacyjnej uczestnika wypoczynku lub niedotrzymanie terminów płatności, SL SALOS RP zastrzega sobie prawo żądania zapłaty kwot stanowiących równowartość rzeczywistych kosztów i nakładów poniesionych w związku z dokonanymi już przygotowaniem do zapewnienia Uczestnikowi udziału w imprezie turystycznej, nie wyższej jednak niż kwoty określone w lit. a) – c) poniżej, zwracana kwota ustalana jest indywidualnie. SL SALOS RP informuje, że standardowo (historycznie) opłaty za odstąpienie za osobę kształtują się następująco, w zależności od terminu rezygnacji:

- a) do 200 zł przy rezygnacji od dnia wpłaty zaliczki do 31 dnia przed datą rozpoczęcia imprezy;
- b) do 50% ceny imprezy turystycznej przy rezygnacji w okresie od 30 do 8 dni przed datą rozpoczęcia imprezy turystycznej;
- c) do 80% ceny imprezy turystycznej przy rezygnacji w okresie od 7 do 1 dnia przed imprezą lub w dniu rozpoczęcia imprezy turystycznej.

4.2. Opłata za odstąpienie, o której mowa w punkcie 4.1. powyżej nie jest pobierana w przypadku odstąpienia od umowy o udział w imprezie turystycznej na podstawie art. 47 ust. 4 Ustawy, tj. w przypadku odstąpienia przez Klienta ze względu na wystąpienie nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności występujących w miejscu docelowym lub jego najbliższym sąsiedztwie, które mają znaczący wpływ na realizację imprezy turystycznej lub przewóz Uczestnika do miejsca docelowego. W takiej sytuacji Klient może żądać wyłącznie zwrotu wpłat dokonanych z tytułu imprezy turystycznej, bez odszkodowania lub zadośćuczynienia w tym zakresie.

4.3. SL SALOS RP może rozwiązać umowę o udział w imprezie turystycznej i dokonać pełnego zwrotu Klientowi wpłat dokonanych z tytułu imprezy turystycznej, bez dodatkowego odszkodowania lub zadośćuczynienia, jeżeli liczba osób, które zgłosiły się do udziału w danej imprezie turystycznej, jest mniejsza niż 30% uczestników z oferowanej maksymalnej liczby miejsc. SL SALOS RP powiadomi o tym Klienta najpóźniej na 2 tygodnie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.

4.4. SL SALOS RP może rozwiązać umowę o udział w imprezie turystycznej i dokonać pełnego zwrotu podróżnemu wpłat dokonanych z tytułu imprezy turystycznej, bez dodatkowego odszkodowania lub zadośćuczynienia, jeżeli nie może zrealizować umowy o udział w imprezie turystycznej z powodu nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności i powiadomi Klienta o rozwiązaniu umowy o udział w imprezie turystycznej niezwłocznie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.

## 5. REALIZACJA UMOWY O UDZIAŁ W IMPREZIE TURYSTYCZNEJ

5.1. SL SALOS RP jest zobowiązany do realizacji imprezy turystycznej zgodnie z programem zawartym w Ofercie wyjazdów wakacyjnych/zimowych i na stronie internetowej [www.salos.pl](http://www.salos.pl) oraz innymi dokumentami dotyczącymi imprezy turystycznej przekazanymi Uczestnikowi lub jego Rodzicom/Opiekunom przez SL SALOS RP określającymi przebieg imprezy turystycznej.

5.2. W przypadku, gdy SL SALOS RP przed rozpoczęciem imprezy jest zmuszony, z przyczyn od niego niezależnych, zmienić istotne warunki umowy (tj. główne właściwości usług turystycznych, o których mowa w art. 40 ust. 1 pkt 1 Ustawy), SL SALOS RP niezwłocznie powiadomi o tym Klienta na trwałym nośniku (tj. w formie pisemnej lub wiadomości e-mail). W takiej sytuacji Uczestnik powinien w odpowiednim terminie określonym w powiadomieniu zawiadomić SL SALOS RP czy:

- a) przyjmuje proponowaną zmianę umowy o udział w imprezie turystycznej; albo
- b) odstępuje od umowy o udział w imprezie turystycznej za zwrotem wszystkich wniesionych wpłat i bez obowiązku wniesienia opłaty za odstąpienie.

5.3. W powiadomieniu, o którym mowa w punkcie 5.2., SL SALOS RP może również zaoferować Uczestnikowi uczestnictwo w zastępczej imprezie turystycznej. W takim wypadku Uczestnik w odpowiedzi na powiadomienie w wyznaczonym w nim terminie oświadczyć, że odstępuje od umowy o udział w imprezie turystycznej oraz przyjmuje zastępczą imprezę turystyczną.

5.4. Jeżeli przyjęte przez Uczestnika zmiany umowy o udział w imprezie turystycznej (o których mowa w punkcie 5.2. powyżej) lub przyjęta zastępcza impreza turystyczna, o której mowa w punkcie 5.3., prowadzą do obniżenia jakości lub kosztów imprezy turystycznej, Uczestnik jest uprawniony do odpowiedniego obniżenia ceny.

5.5. SL SALOS RP odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, w tym wykonanie wszystkich objętych umową usług turystycznych. SL SALOS RP nie jest jednak zobowiązany do zapłaty odszkodowania i zadośćuczynienia jeżeli niezgodność jest spowodowana:

- a) wyłącznie zawinionym działaniem lub zaniechaniem Uczestnika (z zastrzeżeniem, że postanowienie to nie ogranicza odpowiedzialności SL SALOS RP wynikającej z obowiązku pieczy i nadzoru); lub
- b) winę za niezgodność ponosi osoba trzecia, niezwiązana z wykonywaniem usług turystycznych objętych umową o udział w imprezie turystycznej, a niezgodności nie dało się przewidzieć lub uniknąć; lub
- c) siłą wyższą – nieuniknionymi i nadzwyczajnymi okolicznościami.

W powyższych przypadkach obowiązek udowodnienia powyższych okoliczności prowadzących do wyłączenia możliwości dochodzenia odszkodowania i zadośćuczynienia obciąża SL SALOS RP.

5.6. Odpowiedzialność odszkodowawcza SL SALOS RP ograniczona jest do wysokości trzykrotności całkowitej ceny imprezy turystycznej, z zastrzeżeniem, że ograniczenie to nie dotyczy szkody na osobie lub szkody spowodowanej umyślnie lub w wyniku niedbalstwa. Postanowienie zdania poprzedzającego nie znajduje zastosowania, jeśli ograniczenia co do zakresu i warunków odszkodowania/zadośćuczynienia przewidują przepisy szczególne, o których mowa w art. 50 ust. 5 Ustawy.

5.7. Jeżeli w czasie trwania imprezy turystycznej SL SALOS RP nie może z przyczyn od siebie niezależnych zrealizować elementów programu stanowiących część imprezy turystycznej, SL SALOS RP zobowiązuje się zapewnić świadczenia zastępcze.

5.8. Klient może przenieść na osobę spełniającą warunki udziału w imprezie turystycznej wszystkie przysługujące mu z tytułu umowy uprawnienia, jeżeli jednocześnie osoba ta przejmuje wszystkie wynikające z tej umowy obowiązki. Przeniesienie uprawnień i przejęcie obowiązków jest skuteczne wobec SL SALOS RP, jeżeli Klient zawiadomi go o tym na trwałym nośniku w terminie do 14 dni przed datą wyjazdu na imprezę turystyczną.

5.9. Jeżeli przeniesienie uprawnień i przejęcie obowiązków, o których mowa w punkcie 5.8. będzie wiązać się dla SL SALOS RP z dodatkowymi kosztami, SL SALOS RP może żądać ich zapłaty, przy czym SL SALOS RP ma obowiązek wykazać takie koszty Klientowi. Żądane w tym przypadku koszty muszą być zasadne i nie będą przekraczać rzeczywistych kosztów poniesionych przez SL SALOS RP na skutek przeniesienia umowy o udział w imprezie turystycznej.

5.10. Za nieuiszczoną część ceny imprezy turystycznej oraz koszty poniesione przez SL SALOS RP w wyniku zmiany Uczestnika imprezy turystycznej Klient i osoba przejmująca jego uprawnienia odpowiadają solidarnie.

5.11. Wszystkie wyjazdy wakacyjne/zimowe oferowane przez SL SALOS RP są zgłaszane i zatwierdzane w Kuratorium Oświaty w Krakowie.

5.12. Klient oraz Uczestnik wyjazdów wakacyjnych/zimowych powinni zapoznać się z Warunkami Uczestnictwa, programem wyjazdów wakacyjnych/zimowych oraz pozostałymi informacjami i regulaminami dotyczącymi wyjazdu oraz ich przestrzegać.

5.13. SL SALOS RP nie ponosi odpowiedzialności za pieniądze, przedmioty wartościowe, rzeczy Uczestników podczas pobytu na wyjeździe wakacyjnym/zimowym lub pozostawione przez Uczestników w środkach transportu, jeżeli zostały skradzione, zgubione lub zniszczone z wyłącznej winy Uczestnika lub osoby, która mu towarzyszyła albo go odwiedzała. Postanowienie to nie ogranicza odpowiedzialności SL SALOS RP wynikającej z obowiązku pieczy i nadzoru.

# WARUNKI UCZESTNICTWA

5.14. Rodzic/Opiekun Uczestnika będącego osobą niepełnoletnią ze względu na specyfikę imprezy turystycznej powinien rzeczy cenne i wartościowe oraz pieniądze przekazać do depozytu opiekunom. SL SALOS RP zaleca zaniechanie zabierania przez Uczestników przedmiotów wartościowych takich jak PSP, tablety, drogie telefony komórkowe, karty kredytowe i dokumenty nie wymagane przez SL SALOS RP oraz ograniczenie zabierania wysokich kwot pieniędzy. Kwota 10 - 15 zł kieszonkowego na jeden dzień pobytu stanowi kwotę wystarczającą.

5.15. SL SALOS RP nie ponosi odpowiedzialności za szkody materialne wyrządzone przez Uczestnika podczas pobytu w ośrodku, jak i poza nim, w szczególności w środkach transportu, w trakcie wycieczek, wyrządzonych zarówno SL SALOS RP, jak i osobom trzecim, jeżeli SL SALOS RP uczynił zadość obowiązkowi pieczy i nadzoru albo szkoda byłaby powstała także przy starannym wykonywaniu pieczy i nadzoru przez SL SALOS RP.

5.16. W przypadku zatajenia przez Rodziców dysfunkcji dziecka, która nie pozwala na uczestniczenie w zajęciach programowych i zmusza Organizatora do zapewnienia Uczestnikowi indywidualnej opieki może zaistnieć konieczność odebrania dziecka z wyjazdów wakacyjnych/zimowych przez Rodziców. SL SALOS RP realizuje ofertę dla dzieci i młodzieży o pełnej sprawności ruchowej.

5.17. W przypadku zachowania Uczestnika niezgodnego z regulaminem obowiązującym na imprezie turystycznej, naruszającego istotnie zasady współżycia społecznego i utrudniającego pobyt innych Uczestników lub przeprowadzenie imprezy turystycznej, SL SALOS RP może podjąć decyzję o wydaleniu Uczestnika z wyjazdu wakacyjnego/zimowego. W takiej sytuacji Rodzic/Opiekun jest zobowiązany do odebrania na koszt własny Uczestnika z wyjazdu wakacyjnego/zimowego bez nieuzasadnionej zwłoki.

5.18. W przypadku przerwania pobytu w trakcie trwania imprezy turystycznej z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Uczestnika, z powodu wcześniejszego wyjazdu, choroby, uzasadnionego wydalenia dyscyplinarnego, równowartość części niewykorzystanych świadczeń odpowiadających wysokości kosztów rzeczywiście poniesionych przez SL SALOS RP w związku z udziałem Uczestnika w wyjeździe wakacyjnym/zimowym nie będzie zwracana.

5.19. SL SALOS RP informuje, że na podstawie art. 52 Ustawy jest zobowiązany do udzielenia pomocy Uczestnikowi, który znalazł się w trudnej sytuacji. Pomoc, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, polegać może w szczególności na udzieleniu:

- a) odpowiednich informacji dotyczących świadczeń zdrowotnych, władz lokalnych oraz pomocy konsularnej;
- b) pomocy w skorzystaniu ze środków porozumiewania się na odległość, w tym ze środków komunikacji elektronicznej oraz w skorzystaniu ze świadczeń zastępczych, o których mowa w art. 48 ust. 5 Ustawy.

5.20. SL SALOS RP może żądać opłaty z tytułu udzielenia pomocy, o której mowa punkcie 5.19 powyżej, jeżeli trudna sytuacja powstała wyłącznie z winy umyślnej Uczestnika lub jego rażącego niedbalstwa. Wysokość opłaty nie może przewyższać rzeczywistych kosztów poniesionych przez SL SALOS RP.

5.21. W przypadku gdy niemożliwe jest zapewnienie powrotu podróznego do kraju zgodnie z umową o udział w imprezie turystycznej z powodu nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności, SL SALOS RP poniesie koszty niezbędnego zakwaterowania podróznego, w miarę możliwości o kategorii równoważnej do określonej w umowie o udział w imprezie turystycznej, przez okres do 3 nocy. W odniesieniu do osób poniżej 18-go roku życia bez opieki, jak również innych grup osób wskazanych w art. 49 Ustawy, obowiązek zapewnienia zakwaterowania opisany powyżej nie podlega ograniczeniu czasowemu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.

## 6. PROCEDURA REKLAMACYJNA

6.1. Jeżeli w trakcie trwania imprezy turystycznej Klient stwierdzi wadliwe wykonanie umowy, powinien niezwłocznie zawiadomić o tym SL SALOS RP. Niezależnie od zawiadomienia, o którym mowa powyżej, Klient może złożyć Organizatorowi na piśmie, przesyłką poleconą na adres Organizatora: Stowarzyszenie Lokalne Salezjańskiej Organizacji Sportowej Rzeczypospolitej Polskiej z siedzibą w Krakowie przy ul. Konfederackiej 6, 30-306 Kraków, w formie e-mail (na adres e-mail: saloskrakow@gmail.com) lub na innym trwałym nośniku reklamację. Reklamacja powinna zawierać wskazanie uchybienia w sposobie wykonania umowy oraz określenie żądania Klienta. Reklamacja powinna być złożona w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zakończenia imprezy turystycznej. SL SALOS RP jest zobowiązany do rozpatrzenia reklamacji w terminie 30 dni od dnia doręczenia reklamacji.

6.2. Powyższa procedura reklamacyjna, ani wpływ wskazanego powyżej terminu na zgłoszenie reklamacji, w żaden sposób nie wyłącza, ani nie ogranicza uprawnień do dochodzenia roszczeń Klienta wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności nie ogranicza możliwości wystąpienia na drogę sądową.

6.3. Wykonując obowiązki nałożone przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, SL SALOS RP informuje, iż podmiotem uprawnionym do prowadzenia postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich jest Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Krakowie (ul. Ujastek 1,31 – 752 Kraków, <http://www.krakow.wiih.gov.pl/>). SL SALOS RP informuje również, że Klient, który zawarł elektronicznie umowę z SL SALOS RP, może złożyć skargę za pomocą platformy ODR utworzonej przez Komisję Europejską, dostępnej pod adresem: <https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/index.cfm?event=main.home.show&lng=PL>. Pomoc konsumentom w zakresie potencjalnych sporów z konsumentami zapewniają również powiatowi (miejscy) rzecznicy konsumentów. Postanowienie niniejszego punktu 6.3. posiada charakter wyłącznie informacyjny, nie oznacza ono zgody SL SALOS RP na poddanie sporu pod rozstrzygnięcie któregośkolwiek z organów wskazanych powyżej. O ile obowiązek taki nie wynika z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, SL SALOS RP nie będzie zobowiązany do korzystania z pozasądowych metod rozwiązywania sporów. Niezależnie od powyższego, SL SALOS RP deklaruje, że podejmuje starania, aby wszelkie ewentualne spory z Klientami rozwiązywać polubownie.

## 7. DANE OSOBOWE

7.1. Zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako: „RODO”, Stowarzyszenie Lokalne Salezjańskiej Organizacji Sportowej Rzeczypospolitej Polskiej z siedzibą w Krakowie przy ul. Konfederackiej 6, 30-306 Kraków, informuje, że jest administratorem danych osobowych Klienta oraz Uczestnika imprezy turystycznej.

7.2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można się skontaktować w formie elektronicznej pod adresem: saloskrakow@gmail.com lub w formie pisemnej pod adresem: Stowarzyszenie Lokalne Salezjańskiej Organizacji Sportowej Rzeczypospolitej Polskiej z siedzibą w Krakowie przy ul. Konfederackiej 6 30-306 Kraków.

7.3. Dane osobowe Klienta będą przetwarzane:

- a) w celach niezbędnych do wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie Klienta, przed zawarciem umowy o świadczenie usług turystycznych pomiędzy Klientem a SL SALOS RP na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO;
- b) w celach niezbędnych do wykonania obowiązków prawnych ciążyących na SL SALOS RP, w szczególności wynikających z Ustawy, w tym w zakresie rozpatrywania reklamacji usługi turystycznej z tytułu niezgodności usług turystycznych z umową o świadczenie usług turystycznych, oraz z przepisów prawa podatkowego i przepisów o rachunkowości na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO;
- c) w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez SL SALOS RP, w szczególności (i) prowadzenia marketingu produktów i usług SL SALOS RP w trakcie trwania umowy o świadczenie usług turystycznych, (ii) zapewnienia ważności czynności zgody na przetwarzanie danych osobowych osoby nieposiadającej zdolności do czynności prawnych lub ograniczonej w zdolności do czynności prawnych poprzez pobranie zgody jej przedstawiciela ustawowego

# WARUNKI UCZESTNICTWA

zgodnie z art. 17 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeksy cywilny (Dz.U. z 2018 r. poz. 1025) oraz (iii) dochodzenia i obrony przed ewentualnymi roszczeniami wynikającymi z umowy o świadczenie usług turystycznych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;

d) prowadzenia marketingu produktów i usług SL SALOS RP po zakończeniu umowy o świadczenie usług turystycznych – w przypadku wyrażenia dobrowolnej zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach marketingowych – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.

7.4. Dane osobowe Uczestnika będą przetwarzane:

a) w celach niezbędnych do uczestnictwa w Imprezie na podstawie zgody przedstawiciela ustawowego Uczestnika na przetwarzanie danych osobowych Uczestnika na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO;

b) w celach niezbędnych do przygotowania fotorelacji oraz materiału wideo z imprezy turystycznej oraz udostępnienia tak utwalonego wizerunku na stronach internetowych <http://www.salos.pl>, [www.saltrom.pl](http://www.saltrom.pl) (fotorelacje i wideo) oraz na kanałach firmowych w serwisach internetowych (wideo) – w przypadku wyrażenia dobrowolnej zgody przedstawiciela ustawowego na przetwarzanie danych osobowych Uczestnika – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO;

c) w celach niezbędnych do wykonania obowiązków prawnych ciążących na SL SALOS RP, w szczególności wynikających z ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2361) oraz w zakresie dokonania procedur meldunkowych Uczestnika w miejscu pobytu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;

d) w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez SL SALOS RP, w szczególności (i) prawidłowej realizacji usługi turystycznej, (ii) zapewnienia opieki nad Uczestnikiem w trakcie trwania imprezy turystycznej, (iii) zapewnienia kontaktu z Uczestnikiem w trakcie trwania imprezy turystycznej, (iii) weryfikacji tożsamości osób uprawnionych do wzięcia udziału w imprezy turystycznej oraz (iv) dochodzenia i obrony przed ewentualnymi roszczeniami wynikającymi z umowy o świadczenie usług turystycznych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.

7.5. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty współpracujące z SL SALOS RP w zakresie świadczonych na rzecz SL SALOS RP usług oraz wspierania bieżących procesów biznesowych SL SALOS RP, w szczególności podmioty świadczące na rzecz SL SALOS RP usługi księgowo, dostawcy usług IT, zakłady ubezpieczeń, obiekty zakwaterowania, przewoźnicy oraz dostawcy innych usług dodatkowych związanych z organizacją Imprezy.

7.6. Dane osobowe będą przechowywane:

a) w przypadku przetwarzania danych w celach niezbędnych do wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie Klienta, przed zawarciem umowy o świadczenie usług turystycznych – przez okres trwania umowy o świadczenie usług turystycznych, a po tym okresie przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy o świadczenie usług turystycznych;

b) w przypadku przetwarzania danych w celach niezbędnych do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na SL SALOS RP – przez okres wskazany w przepisach prawa;

c) w przypadku przetwarzania danych w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez SL SALOS RP – przez okres niezbędny do realizacji tych celów;

d) w przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody Klienta na przetwarzanie danych osobowych – do czasu wycofania zgody.

7.7. SL SALOS RP nie będzie przekazywał danych osobowych do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

7.8. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje:

a) prawo do dostępu do swoich danych osobowych; b) prawo do sprostowania danych; c) prawo do usunięcia danych; d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych; e) w zakresie danych osobowych przetwarzanych w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez SL SALOS RP przysługuje ponadto prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych; f) w zakresie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody lub w celach niezbędnych do wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie Klienta, przed zawarciem umowy o świadczenie usług turystycznych przysługuje ponadto prawo do przenoszenia danych, obejmujące uprawnienie do otrzymania danych i przesłania ich innemu administratorowi lub do żądania, w razie możliwości technicznych, przesłania tych danych bezpośrednio innemu administratorowi.

7.9. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7.10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia umowy o świadczenie usług turystycznych.

7.11. Klient ma prawo do cofnięcia udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Cofnięcie zgody dokonuje się poprzez kontakt pod adresem [saloskrakow@gmail.com](mailto:saloskrakow@gmail.com) lub pisemnie Stowarzyszenie Lokalne Salezjańskiej Organizacji Sportowej Rzeczypospolitej Polskiej z siedzibą w Krakowie przy ul. Konfederackiej 6, 30-306 Kraków.

7.12. Dane osobowe Klienta i Uczestnika zostały pozyskane bezpośrednio od Klienta w związku z zawarciem umowy o świadczenie usług turystycznych.

## 8. INFORMACJE DODATKOWE. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

8.1. Ubezpieczycielem uczestników jest Towarzystwo Ubezpieczeń i Reasekuracji Allianz Polska S.A. z siedzibą przy ul. Rodziny Hiszpańskich 1 w Warszawie. Uczestnicy są ubezpieczeni w okresie od dnia rozpoczęcia imprezy turystycznej do dnia jej zakończenia - wyjazdy krajowe: NNW- do 10.000 zł.

8.2. W przypadku obywateli Polski świadczenia medyczne są refundowane w ramach Narodowego Funduszu Zdrowia. Uczestnicy wyjazdów krajowych nie posiadający obywatelstwa Polskiego (brak numeru PESEL) zobowiązani są do wykupienia we własnym zakresie Ubezpieczenia KL na terenie RP lub posiadanie dokumentu upoważniającego do bezgotówkowego leczenia. W przypadku braku ubezpieczenia leczeniem zostaną obciążeni Opiekunowie/Rodzice.

8.3. Niniejsze Warunki Uczestnictwa wchodzi w życie z dniem 01.04.2020 r.

8.4. Warunki Uczestnictwa podlegają zmianom, przy czym data wejścia w życie zmian zostanie wskazana na stronie [www.salos.pl](http://www.salos.pl). Zmienione Warunki Uczestnictwa będą miały zastosowanie do rezerwacji i umów zawartych od dnia wejścia w życie zmian, z zastrzeżeniem, że zmienione Warunki Uczestnictwa zostaną udostępnione na [www.salos.pl](http://www.salos.pl) w sposób umożliwiający zapoznanie się z nimi w sposób równie przystępny, jak w przypadku aktualnych Warunków Uczestnictwa oraz z zastrzeżeniem, że Klient potwierdzi zapoznanie się i akceptację zmienionych Warunków Uczestnictwa przed złożeniem zamówienia. Zmiana Warunków Uczestnictwa nie wywiera jakiegokolwiek wpływu na rezerwacje złożone przed dniem wejścia w życie zmienionych Warunków Uczestnictwa oraz umowy zawartej na podstawie takich rezerwacji.

Stowarzyszenie Lokalne Salezjańskiej Organizacji Sportowej  
Rzeczypospolitej Polskiej  
ul. Konfederackiej 6, 30-306 Kraków  
Tel. kom.: +48 697 130 313 [www.salos.pl](http://www.salos.pl)  
NIP: 944 15 82 183  
Alior Bank - 41 2490 0005 0000 4530 5836 2692  
Wpis do CEOTIPUNPUT nr 22808